**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН**

**БАЛАГАНКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.04.2023 г. № 19а

с. Балаганка

**О подготовке проекта «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области», утвержденные решением Думы Балаганкинского муниципального образования от 02.08.2013 г. № 6/1-ДП (в редакции от 08.02.2017 г. № 33/3-ДП, от 25.12.2018 г. № 16/3-ДП; от 08.11.2021 г. № 59/3-ДП)**

В целя приведения правил землепользования и застройки в соответствии с действующим градостроительным законодательством, Генеральным планом Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области, руководствуясь ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балаганкинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Приступить к подготовке проекта «О внесение изменений в Правила землепользования и застройки Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области», утвержденные решением Думы Балаганкинского муниципального образования от 02.08.2013 г. № 6/1-ДП (в редакции от 08.02.2017 г. № 33/3-ДП, от 25.12.2018 г. № 16/3-ДП; от 08.11.2021 г. № 59/3-ДП) (далее - Проект) с 13.04.2023 года.

2. Утвердить:

2.1. Состав и порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке (Приложение №1);

2.2. План мероприятий и сроки исполнения работ по подготовке Проекта (Приложение 2);

2.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта (Приложение 3);

3. Ведущего специалиста по правовым вопросам администрации Балаганкинского муниципального образования Анциферову А.Ю. назначить ответственной за подготовку Проекта, и поручить:

- в срок до 08.04.2023 года 17:30 часов обеспечить готовность и направление в Службу архитектуры Иркутской области заявки для участия Балаганкинского муниципального образования в подпрограмме «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области» на 2018-2025 годы государственной программы Иркутской области «Развитие и управление имущественным комплексом и земельными ресурсами Иркутской области» на 2018-2025 годы» с целью получения софинансирования на выполнение работ;

- 17.04.2023 года организовать прием и регистрацию предложений заинтересованных лиц.

4. Контрактному управляющему Распутиной В.В. в срок до 01.05.2023 года подготовить конкурсную документацию по определению профессионального подрядчика (исполнителя), занимающегося проектной, исполнительной деятельностью в области градостроительства, планировки и застройки городов и сельских поселений.

1. Опубликовать настоящее постановление в информационном муниципальном вестнике «Село» и разместить на официальном сайте администрации Балаганкинского муниципального образования «Балаганка.РФ».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балаганкинского О.И. Шарапова

муниципального образования

Приложение 1
к постановлению администрации
Балаганкинского муниципального образования
от 03.04.2023 г. № 19а

**Состав и порядок деятельности**

**Комиссии ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | Глава Балаганкинского муниципального образования | Шарапова О.И. |
| Секретарь комиссии: | Ведущий специалист по правовым вопросам администрации Балаганкинского муниципального образования | Костюкова М.А. |
| Члены комиссии: | Ведущий специалист администрации Балаганкинского муниципального образования | Распутина В.В. |
|  | Специалист администрации Балаганкинского муниципального образования | Типухина Т.В. |
|  | Депутат Думы Балаганкинского муниципального образования | Даниленко Т.В. |

**Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке**

1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее Комиссия) осуществляет свою деятельность в форме заседаний, при необходимости, проводимых в форме публичных слушаний.

2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

4. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь комиссии.

5. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

6. Протоколы заседаний Комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц, которые могут получать копии протоколов.

7. Полномочия председателя Комиссии:

- назначает заседание Комиссии;

- принимает решение о готовности Проекта к публичному обсуждению;

- дает задание секретарю, организовать проведение публичных слушаний, выставку демонстрационных материалов, уведомить население и заинтересованных лиц о начале процедуры публичных слушаний.

8. Полномочия секретаря Комиссии:

- организует заседания Комиссии;

- организует проведение публичных слушаний по рассмотрению Проекта;

- публикует материалы Проекта в установленном законом порядке, с целью публичного обсуждения;

- ведет протоколы заседания Комиссии, протоколы публичных слушаний;

- регистрирует участников публичных слушаний;

- принимает устные и письменные предложения и замечания всех заинтересованных лиц по Проекту;

- регистрирует предложения в специальном журнале;

- в течение месяца дает письменный ответ по существу предложений физических или юридических лиц по Проекту;

- вносит предложения заинтересованных лиц в протокол публичных слушаний;

- размещает протоколы заседания комиссии, протоколы публичных слушаний на сайте Балаганкинского муниципального образования во вкладке «Градостроительство»;

- готовит заключение по результатам публичных слушаний, и публикует их в установленном законом порядке.

9. По результатам публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии, публикуется в информационном вестнике «Село» и размещается на официальном сайте Балаганкинского муниципального образования по адресу: «Балаганка.РФ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке «Градостроительство».

10. По завершении публичных слушаний по Проекту Комиссия обеспечивает внесение изменений в Проект (по результатам публичных слушаний) и предоставляет указанный проект главе Балаганкинского муниципального образования. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

11. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

12. Администрация Балаганкинского муниципального образования предоставляет комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.

13. Протоколы и документы комиссии хранятся в администрации Балаганкинского муниципального образования в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение 2
к постановлению администрации
Балаганкинского муниципального образования
от 03.04.2023 г. № 19а

**План мероприятий и сроки исполнения работ по подготовке проекта «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области», утвержденные решением Думы Балаганкинского муниципального образования от 02.08.2013 г. № 6/1-ДП (в редакции от 08.02.2017 г. № 33/3-ДП, от 25.12.2018 г. № 16/3-ДП; от 08.11.2021 г. № 59/3-ДП)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие**  | **Срок исполнения** |
| Прием предложений для внесения в Проект  | до 17.04.2023 г. |
| Комиссионное рассмотрение предложений для внесения в Проект, подготовка рекомендаций по их включению (исключению) в Проект | до 24.04.2023 г. |
| Подготовка, сбор исходных данных, согласно техническому заданию | Согласно муниципального контракта |
| Подготовка аукционной документации на разработку ПроектаПроведение аукциона, заключение муниципального контракта, передача исходных данных | до 01.05.2023 г.после предоставления субсидии, в течение 2 недель |
| Комиссионное контрольное рассмотрение 1 этапа Проекта - градостроительное обоснование, подготовка замечаний, предложений по представленным материалам | от даты календарного плана работ (приложение контракту), в течение 10 рабочих дней |
| Комиссионное контрольное рассмотрение 2 этапа Проекта - измененная редакция Проекта, подготовка замечаний, предложений по представленным материалам | от даты календарного плана работ (приложение контракту), в течение 15 рабочих дней |
| Направление на согласование проекта в соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса РФ и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти | В случае комиссионного одобрения Проекта, проект размещается в федеральной информационной системе территориального планирования на официальном сайте в сети «Интернет» (ФГИС ТП), и в Порядке, установленном Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 N 460 уведомляются органы власти о размещении Проекта в течение 3 рабочих дней |
| Опубликование Проекта, проведение публичных слушаний по Проекту | В случае комиссионного одобрения Проекта, принимается решение о назначении публичных слушаний в течение 10 рабочих дней  |
| В случае, предусмотренном п.5 ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации принимается решение о создании согласительной комиссии | Максимальный срок работы согласительной комиссии не более три месяца |
| Внесение Проекта на утверждение | При получении положительных заключений по результатам согласований Проекта, в результате публичных слушаний по Проекту, Проект направляется на утверждение в Думу муниципального образования в течение 3 дней. Проект может быть направлен в Думу на утверждение и в случае исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам |

Приложение 3
к постановлению администрации
Балаганкинского муниципального образования
от 03.04.2023 г. № 19а

**Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области», утвержденные решением Думы Балаганкинского муниципального образования от 02.08.2013 г. № 6/1-ДП (в редакции от 08.02.2017 г. № 33/3-ДП, от 25.12.2018 г. № 16/3-ДП; от 08.11.2021 г. № 59/3-ДП)**

Со дня опубликования настоящего постановления заинтересованные лица вправе направить в комиссию по землепользованию и застройке свои предложения для включения их в Проект.

1. Предложения с пометкой «Предложение по Проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Балаганкинского муниципального образования Усть-Удинского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Балаганкинского муниципального образования от 02.08.2013 г. № 6/1-ДП (в редакции от 08.02.2017 г. № 33/3-ДП, от 25.12.2018 г. № 16/3-ДП; от 08.11.2021 г. № 59/3-ДП)» направляются в письменном виде, на имя председателя комиссии по адресу: 666358, Иркутская область, Усть-Удинский район, с. Балаганка, ул. Рабочая, 35, или по электронному адресу: bal.mo@mail.ru.

2. Предложение должно содержать

- наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество руководителя его должность, при обращении юридического лица;

- фамилия, имя, отчество, при обращении физического лица;

- почтовый адрес, телефон;

- суть предложения;

- обоснование предложения;

- дату обращения, подпись.

3. Предложения могут содержать материалы, копии документов, обосновывающие предложения (на бумажных, магнитных носителях). Направленные копии возврату не подлежат.

4. Предложения принимаются в срок до 17.04.2023 года.

5. Поступившие предложения регистрируются в журнале учета входящей корреспонденции администрации Балаганкинского муниципального образования с пометкой «Предложение по Проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки».

6. Предложения, поступившие в комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, комиссией не рассматриваются.

7. Предложение подлежит внесению в Проект при условии положительного решения большинства членов комиссии о таком внесении, зафиксированного протоколом собрания комиссии.