**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ – УДИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2018 г. № 41

с. Балаганка

**«Об утверждении Порядка направления главным распорядителем средств бюджета Балаганкинского муниципального образования, представлявшим в суде интересы муниципального образования, консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок направления главным распорядителем средств бюджета Балаганкинского муниципального образования, представлявшим в суде интересы муниципального образования, консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном муниципальном вестнике «Село» и разместить на официальном сайте администрации Балаганкинского сельского поселения <http://балаганка.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балаганкинского О.И. Шарапова

муниципального образования

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению главы

Балаганкинского муниципального

образования

от 12.11.2018 г. № 41

**Порядок направления главным распорядителем средств бюджета Балаганкинского муниципального образования, представлявшим в суде интересы муниципального образования, консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования»**

1. Настоящий Порядок направления главным распорядителем средств бюджета Балаганкинского муниципального образования, представлявшим в суде интересы муниципального образования консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет сроки и состав информации, подлежащей направлению консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования.
2. Формирование и направление информации, предусмотренной пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) осуществляется главой Балаганкинского поселения либо лицом, исполняющим полномочия главы поселения в установленном законом порядке, либо лицом, имеющим надлежащим образом оформленные полномочия, представлявшего в суде интересы Балаганкинского муниципального образования по искам:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственным им получателям бюджетных средств, являющимся казенными учреждениями, для исполнения их денежных обязательств;

- по иным искам к Балаганкинскому муниципальному образованию, по которым их интересы представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета Балаганкинского муниципального образования.

1. Ответственные лица представляют консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также о наличии оснований для обжалования судебного акта - в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме;

- информацию о результатах обжалования судебного акта (при наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса) - в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме.

1. Информация, указанная в пункте 3 Порядка, подписывается главой поселения, лицом, исполняющим его полномочия в установленном порядке, и направляется консультанту финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
2. Учёт поступившей информации ведёт консультант финансового управления администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» по формированию, исполнению бюджета Балаганкинского муниципального образования.

#  Приложение № 1

# к Порядку направления главным распорядителем средств бюджета

# Балаганкинского муниципального образования, представлявшими в суде интересы

# муниципального образования информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования

**Информация главы администрации Балаганкинского муниципального образования о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии**  **оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ГРБС** | **Истец** | **№ судеб-ного дела** | **Название суда** | **Дата вынесения судебного акта в окончательной форме** | **Предмет и размер требований** | **Основания для обжалования судебного акта** | **Название суда апелляционной, кассационной или надзорной инстанции** | **Дата судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанций** | **Результат обжалования судебного акта** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Балаганкинского О.И. Шарапова

муниципального образования

Исп. Анциферова А.Ю.

Тел. 8(39545)49-2-31